

La certification Qualiopi

Description de la formation

Le Référentiel National Qualité (RNQ) Qualiopi a pour objectif d'attester la qualité du processus mis en œuvre par les prestataires d'actions de développement des compétences, qu'il s'agisse d'actions de formation, de bilans de compétences, d'actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience ou les actions de formation par apprentissage.

Cette formation donne l'occasion aux stagiaires de faire l'état des lieux entre leur existant et les critères évalués lors de l'audit, tout en mettant en place un plan d'actions adapté aux critères d'obtention de la certification Qualiopi.

Objectifs pédagogiques

- › Comprendre les exigences du Référentiel National Qualité (RNQ) Qualiopi.
- › Comprendre le déroulement d'un audit de certification Qualiopi.
- › Identifier le système qualité d'un organisme de formation.
- › Analyser son niveau de conformité vis-à-vis des critères et donc des indicateurs Qualiopi.
- › Partager les bonnes pratiques en termes d'outils / de documents permettant la traçabilité.
- › Dresser son plan d'actions pour efficacement préparer son audit.

Prérequis

- › Aucun.

Modalités pédagogiques

- › **Modalité :** Formation réalisée en présentiel ou en distanciel selon la formule retenue.
- › **Méthode :** La formation se déroule entre 50% de théorie et 50% de pratique. Le formateur partage des points théoriques et des cas concrets, lance des discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.
- › **Support de formation :** Le support de formation utilisé par le formateur est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

Modalités techniques

- › En format présentiel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'un vidéoprojecteur (ou TV), de tableaux blancs et de jeux / d'outils pédagogiques.
- › En format présentiel, le stagiaire n'a besoin d'aucun support particulier pour suivre la formation.
- › En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- › En format distanciel, le stagiaire a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro.

Code

QUA010

Durée

3 jours (21 heures)

Nombre de participants

Entre 4 (minimum) et 12 (maximum) participants.

Profil des stagiaires

Directeur·trice d'organisme de formations, Responsable Qualité ou toute personne travaillant sur la préparation à la certification RNQ Qualiopi.

Sanction de la formation

Attestation de fin de formation.

Accessibilité

Accessible pour les personnes en situation de handicap et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la formation).

Modalités et délais d'accès

10 jours minimum avant la formation pour une demande de prise en charge.

Modalités de suivi et d'évaluation

- › Evaluation préalable.
- › Autoévaluation des acquis au cours des exercices et mises en pratiques au cours de la formation.
- › Evaluation de fin de formation sous forme de test (QCM) afin de valider l'acquisition des compétences et des connaissances.
- › Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.
- › Feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation.
- › Attestation de fin de formation.
- › Evaluation de suivi à froid (+ 1 mois).

Intervenant

Romain est Coach Agile, Lean & Management 3.0 | Coach Professionnel certifié depuis plusieurs années. Il accompagne à tous les niveaux de l'organisation et est passionné par le développement de l'humain.

 <https://www.linkedin.com/in/romainolives/>

Tarifs

- › Interentreprises : 1000,00 € HT
- › Intra-entreprise : sur demande

Contenu de la formation

JOUR 01

INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Présentation du déroulement de la formation
- › Le Vrai / Faux sur Qualiopi

LE REPERTOIRE NATIONAL DE CERTIFICATION QUALITE (RNQ)

& MODALITES DE L'AUDIT

- › La certification Qualiopi & le RNQ
- › Les certificateurs
- › Les différences par rapport au Datadock (optionnel)
- › Déroulement de l'audit de certification Qualiopi

SYSTEME QUALITE D'UN OF

- › Principe d'amélioration continue
- › Approche processus d'un OF
- › Gestion documentaire en conformité avec le Code du Travail

JOUR 02

LES INDICATEURS (PARTIE 01)

Cette partie met le curseur sur les indicateurs demandés par Qualiopi en se basant sur le déroulé suivant : comprendre, décrypter et dresser le plan d'actions pour chaque critère en s'appuyant sur des documents preuves types.

- › Le guide de lecture du RNQ Qualiopi
- › Cartographie des processus d'un OF
- › Documents de recevabilité
- › Initiation de l'autodiagnostic
- › Critère 01 : Information des publics
- › Critère 02 : Conception de la prestation
- › Critère 03 : Parcours de formation adapté

JOUR 03

LES INDICATEURS (PARTIE 02)

- › Critère 04 : Moyens mis en œuvre
- › Critère 05 : Compétences des formateurs
- › Critère 06 : Environnement économique
- › Critère 07 : Amélioration continue

CONCLUSION

- › Questions & Réponses
- › Bilan