

Agile Team Facilitation (ICP-ATF)

Description de la formation

La formation Agile Team Facilitation est conçu pour les Scrum Masters, les coachs agiles et les chefs d'équipe qui cherchent à améliorer leurs techniques de facilitation.

Cette formation vous permettra d'apprendre à planifier des réunions d'équipe agiles efficaces et à développer vos compétences en matière de cohésion d'équipe et de facilitation.

Objectifs pédagogiques

- › Comprendre l'état d'esprit de la facilitation.
- › Acquérir des techniques de facilitation agiles.
- › Créer un environnement permettant aux membres de l'équipe de communiquer et de collaborer
- › Faciliter les rituels Agile (planification de sprints, rétrospectives, daily, ...).
- › Résoudre des conflits.
- › Décortiquer les dynamiques et maturités d'équipe Agile.

Prérequis

- › Avoir de l'expérience avec les principes, les valeurs et l'état d'esprit Agile est recommandé.

Modalités pédagogiques

- › **Modalité** : Formation réalisée en présentiel ou en distanciel selon la formule retenue.
- › **Méthode** : La formation se déroule entre 20% de théorie et 80% de pratique. Le formateur partage des points théoriques et des cas concrets, lance des discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.
- › **Support de formation** : Le support de formation utilisé par le formateur est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

Modalités techniques

- › En format présentiel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'un vidéoprojecteur (ou TV), de tableaux blancs et de jeux / d'outils pédagogiques.
- › En format présentiel, le stagiaire n'a besoin d'aucun support particulier pour suivre la formation.
- › En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- › En format distanciel, le stagiaire a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro.

Code

ICP010

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

Entre 4 (minimum) et 12 (maximum) participants.

Profil des stagiaires

Coachs Agiles, Coachs Professionnels, Scrum Masters, Product Owner, Product Managers, Team Lead, Facilitateurs d'équipe Agile, Managers, Business Analyst.

Sanction de la formation

- › Attestation de fin de formation.
- › Certification ICP-ATF.



Accessibilité

Accessible pour les personnes en situation de handicap et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la formation).

Modalités et délais d'accès

10 jours minimum avant la formation pour une demande de prise en charge.

Modalités de suivi et d'évaluation

- › Evaluation préalable.
- › Evaluation de fin de formation sous forme de test (QCM) afin de valider l'acquisition des compétences et des connaissances.
- › Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.
- › Feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation.
- › Attestation de fin de formation.
- › Evaluation de suivi à froid (+ 1 mois).

Intervenant

Romain est **Coach Agile, Lean & Management 3.0 | Coach Professionnel certifié** depuis plusieurs années. Il accompagne à tous les niveaux de l'organisation et est passionné par le développement de l'humain.

<https://www.linkedin.com/in/romainolives/>

Tarifs

- › Interentreprises : 1 000,00 € HT
- › Intra-entreprise : sur demande

Contenu de la formation

JOUR 01

INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Présentation du déroulement de la formation
- › Les attentes

PARCOURS DE DÉVELOPPEMENT POUR LE COACHING AGILE

- › Parcours de développement du Coaching Agile
- › Capacité à servir l'équipe

L'ÉTAT D'ESPRIT DE LA FACILITATION D'ÉQUIPE AGILE

- › Définition de la facilitation
- › Définition de la facilitation d'équipe Agile
- › L'état d'esprit de la facilitation

COMPÉTENCES FONDAMENTALES EN FACILITATION

- › Objectif et résultats
- › Le flux

JOUR 02

INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Rappel du jour 01

CONDUIRE UNE SESSION DE FACILITATION

- › La neutralité
- › L'espace collaboratif
- › Faciliter en pleine participation
- › Outils d'organisation de sessions
- › Facilitation de conversations collaboratives
- › L'autorité décisionnelle de l'équipe

FACILITER LES RÉUNIONS AGILE

- › Rituels du Framework Agile
- › Rétrospectives
- › Stand-ups
- › Les autres rituels

FACILITER HABILEMENT LES PRATIQUES AGILES

- › Designer & faciliter une réunion Agile
- › Ajuster la facilitation à la maturité de l'équipe Agile

CONCLUSION