

IA & Leadership Humain

Description de la formation

IA & Leadership Humain est une formation de 2 jours dédiée aux managers, cadres et dirigeants qui souhaitent comprendre les fondamentaux de l'intelligence artificielle et en faire un levier de leadership.

À travers cas pratiques et ateliers collaboratifs, les participants apprennent à intégrer l'IA dans leur management quotidien, à renforcer leur vision stratégique et à bâtir une feuille de route alignée sur les enjeux humains et organisationnels.

Objectifs pédagogiques

- › Identifier les opportunités et limites de l'IA dans un contexte managérial.
- › Utiliser l'IA pour faciliter la communication, le reporting et la prise de décision.
- › Construire une vision stratégique intégrant l'IA et définir des règles de gouvernance adaptées.
- › Élaborer une feuille de route IA alignée sur les priorités de l'organisation.

Prérequis

- › Être en poste de management (équipe, service, BU ou direction).
- › Avoir une compréhension générale des enjeux de l'entreprise.

Modalités pédagogiques

- › **Modalité** : Formation réalisée en présentiel ou en distanciel selon la formule retenue.
- › **Méthode** : La formation se déroule entre 30% de théorie et 70% de pratique. Le formateur partage des points théoriques et des cas concrets, lance des discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.
- › **Support de formation** : Le support de formation utilisé par le formateur est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

Modalités techniques

- › En format présentiel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'un vidéoprojecteur (ou TV), de tableaux blancs et de jeux / d'outils pédagogiques.
- › En format présentiel, le stagiaire n'a besoin d'aucun support particulier pour suivre la formation.
- › En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- › En format distanciel, le stagiaire a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro.

Code

IA060

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

Entre 4 (minimum) et 12 (maximum) participants.

Profil des stagiaires

Managers, cadres, dirigeants.

Sanction de la formation

Attestation de fin de formation.

Accessibilité

Accessible pour les personnes en situation de handicap et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la formation).

Modalités et délais d'accès

10 jours minimum avant la formation pour une demande de prise en charge.

Modalités de suivi et d'évaluation

- › Evaluation préalable.
- › Evaluation de fin de formation sous forme de test (QCM) afin de valider l'acquisition des compétences et des connaissances.
- › Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.
- › Feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation.
- › Attestation de fin de formation.
- › Evaluation de suivi à froid (+ 1 mois).

Intervenant

Expert en intelligence artificielle et en transformation des organisations, Romain conjugue technologie et humain. De la créativité aux agents intelligents, il accompagne les équipes à tirer le meilleur de l'IA, avec une approche pragmatique, responsable et tournée vers le développement des personnes.

[in https://www.linkedin.com/in/romainolives/](https://www.linkedin.com/in/romainolives/)

Tarifs

- › Interentreprises : 1 300,00 € HT
- › Intra-entreprise : sur demande

Contenu de la formation

JOUR 01

INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Présentation des objectifs pédagogiques et du déroulement de la formation
- › Tour de table : vos attentes

COMPRENDRE L'IA AUJOURD'HUI

- › Définitions, familles d'IA et cas d'usage
- › IA générative vs IA classique
- › Forces, limites et risques

ATELIER CARTOGRAPHIE DES USAGES

- › Identifier des cas d'usage concrets dans son métier
- › Partage en sous-groupes et restitution

MANAGEMENT AU QUOTIDIEN

- › Préparer un rapport d'activité
- › Synthétiser des feedbacks
- › Planifier une réunion

ATELIER RAPPORT

- › Générer un rapport à partir de données brutes
- › Ajuster ton et style

DÉCISION & COMMUNICATION

- › Aider à la prise de décision
- › Structurer une présentation
- › Adapter la communication

ATELIER COMMUNICATION

- › Générer une présentation managériale avec IA
- › Restitution et critique collective

JOUR 2

INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Retour sur le jour précédent

VISION STRATÉGIQUE

- › Intégrer l'IA dans la stratégie
- › Évaluer les impacts organisationnels
- › Anticiper les évolutions

ATELIER STRATÉGIE

- › Construire un scénario stratégique avec IA
- › Évaluer risques et opportunités

GOVERNANCE

- › Définir des règles d'usage
- › Fixer des indicateurs
- › Mettre en place un pilotage

ATELIER GOUVERNANCE

- › Créer un tableau de gouvernance IA
- › Présentation et débat collectif

CONSTRUIRE LA VISION

- › Diagnostic maturité IA
- › Définir objectifs et cibles
- › Priorisation des enjeux

ATELIER DIAGNOSTIC

- › Auto-évaluer la maturité IA de son organisation
- › Identifier points forts et faiblesses

FEUILLE DE ROUTE

- › Roadmap IA alignée stratégie
- › Ressources et rôles
- › Plan de déploiement

ATELIER ROADMAP

- › Construire une première version de roadmap en sous-groupes
- › Restitution et alignement collectif

CONCLUSION