

Professional Agile Leadership I (PALI) ☀

Description de la formation

Devenir une organisation agile exige que les cadres supérieurs, les cadres intermédiaires et les membres d'équipes agiles changent la façon dont ils organisent leur travail, gèrent le travail et le mesurent. Les équipes agiles ne peuvent pas le faire seules. Ils ont besoin de l'aide de toute l'organisation. Des changements dans la façon dont les gens pensent et travaillent sont nécessaires pour améliorer les résultats en alignant les objectifs et les méthodes de travail de chacun.

Cette formation vous permettra de développer une compréhension approfondie du rôle que jouent les leaders dans la création d'un environnement agile.

Objectifs pédagogiques

- › Comprendre comment l'agilité améliore la performance organisationnelle.
- › Cibler les challenges rencontrés par les équipes agiles lors d'une transformation agile et supprimer les obstacles.
- › Découvrir le changement de style de management qu'un leader doit effectuer pour passer d'une posture traditionnelle à agile.
- › Intégrer le rôle du leader dans l'auto-organisation des équipes.
- › Evaluer la maturité agile des équipes.
- › Connecter les valeurs (personnel, équipe et valeurs Scrum) et les objectifs pour développer des équipes à haute performance.
- › Identifier les métriques pour mesurer les bénéfices et les impacts de l'agilité dans votre organisation.

Prérequis

- › Bonne maîtrise de l'anglais (examen de certification Scrum.org en anglais).

Modalités pédagogiques

- › **Modalité :** Formation réalisée en présentiel ou en distanciel selon la formule retenue.
- › **Méthode :** La formation se déroule entre 50% de théorie et 50% de pratique. Le formateur partage des points théoriques et des cas concrets, lance des discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.
- › **Support de formation :** Le support de formation utilisé par le formateur est remis au stagiaire à l'issue de la formation.

Modalités techniques

- › En format présentiel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'un vidéoprojecteur (ou TV), de tableaux blancs et de jeux / d'outils pédagogiques.
- › En format présentiel, le stagiaire n'a besoin d'aucun support particulier pour suivre la formation.
- › En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- › En format distanciel, le stagiaire a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro.

Code

AGI060

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

Entre 4 (minimum) et 12 (maximum) participants.

Profil des stagiaires

Manager, Directeur, Exécutif, Leader de transformations Agiles, Scrum Master, Product Owner, ...

Sanction de la formation

- › Attestation de fin de formation.
- › Examen pour la certification PALI en ligne sur Scrum.org.

Accessibilité

Accessible pour les personnes en situation de handicap et aménagement possible en fonction du type de handicap (prévenir avant le début de la formation).

Modalités et délais d'accès

10 jours minimum avant la formation pour une demande de prise en charge.

Modalités de suivi et d'évaluation

- › Evaluation préalable.
- › Evaluation de fin de formation sous forme de test (QCM) afin de valider l'acquisition des compétences et des connaissances.
- › Remise d'un voucher pour le passage du test pour la certification PALI.
- › Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.
- › Feuille d'émargement signée par le(s) stagiaire(s) et le formateur, par demi-journée de formation.
- › Attestation de fin de formation.
- › Evaluation de suivi à froid (+ 1 mois).

Intervenant

Romain est Coach Agile, Lean & Management 3.0 | Coach Professionnel certifié depuis plusieurs années. Il accompagne à tous les niveaux de l'organisation et est passionné par le développement de l'humain.

<https://www.linkedin.com/in/romainolives/>

Tarifs

- › Interentreprises : 1 000,00 € HT
- › Intra-entreprise : sur demande

Contenu de la formation

JOUR 01

INTRODUCTION

- › Accueil des stagiaires
- › Présentation du déroulement de la formation
- › Les attentes
- › Atelier : icebreaker

LE POINT DE DEPART DE L'AGILITÉ

- › Genèse de l'agilité & limites des méthodes traditionnelles
- › Esprit Lean-Agile
- › Le Manifeste Agile (valeurs & principes)
- › Atelier : Les valeurs agiles
- › La galaxie des Frameworks Lean - Agile

LE FRAMEWORK AGILE SCRUM

- › Livraisons itératives et incrémentales
- › Piliers & Valeurs
- › La Scrum Team
- › Les rituels
- › Les artefacts

LES RÔLES & RESPONSABILITÉS

- › Atelier : Les rôles Scrum et leurs responsabilités
- › Scrum Master
- › Product Owner
- › Développeurs
- › Manager

PERSONNES & ÉQUIPES

- › Le modèle de Tuckman
- › Équipes autoorganisées
- › Les caractéristiques d'une équipe à haute performance
- › Facilitation
- › Les styles de Leadership
- › Le rôle du Leadership
- › Atelier : Faciliter la délégation

JOUR 02

ACCUEIL

- › Retour sur le jour 01

LES CHALLENGES DU LEADERSHIP AGILE

- › La transformation agile
- › Les relations avec les rôles Scrum
- › L'amélioration continue
- › Atelier : Conflit & Communication

GESTION PRODUIT & AGILITÉ

- › Estimation & Release Planning
- › Valeur produit
- › Parties prenantes & Clients
- › Atelier : Construction d'un Release Planning

DÉVELOPPEMENT & LIVRAISON DE PRODUITS

- › Emergent Design

ORGANISATION AGILE

- › Design & Culture organisationnelle
- › Evidence-Based Management (EBM)
- › Les mesures du succès des équipes agiles
- › Les métriques organisationnelles
- › Atelier : Les métriques

PRÉPARER LA CERTIFICATION

- › Entraînement basé sur des questions de certification
- › Conseils pour réussir sa certification

CONCLUSION